

ADMIS  **FONCTION
PUBLIQUE**

**CONCOURS
2023-2024**

5^e édition

ATSEM • ASEM

Externe, interne et 3^e voie • Catégorie C

180 questions pour réussir l'oral



TOUT POUR RÉUSSIR L'ORAL



Votre concours, votre métier



Auto-évaluation



Méthode et conseils du jury



**Toutes les questions incontournables
classées par thèmes**



**Corrigés détaillés
avec rappels de cours**



OFFERT
en ligne

+ Boîte à outils de l'ATSEM
+ 100 QCM interactifs sur la
fonction publique territoriale

Vuibert
N°1 DES CONCOURS

ADMIS → **FONCTION
PUBLIQUE**

**CONCOURS
2023-2024**

5^e édition

ATSEM • ASEM

Externe, interne, 3^e voie • Catégorie C

180 questions pour réussir l'oral

Élodie Laplace

Cadre de la fonction publique territoriale, secteur social, anciennement responsable de formation CNFPT pour les ATSEM et personnels de l'enfance

Vuibert

Ressources numériques



**Téléchargez gratuitement
Boîte à outils de l'ATSEM
+100 QCM interactifs sur la fonction
publique territoriale
sur www.Vuibert.fr/site/214789**

Note de l'éditeur :

Les termes « ATSEM/ASEM/directeur/maire... » désignent indifféremment toute femme ou tout homme qui exerce cette fonction.

ISBN : 978-2-311-21478-9

Conception de la couverture et de l'intérieur : Séverine Tanguy

Composition : Sébastien Mengin

Crédits : AdobeStock : Oksana Kuzmina



La loi du 11 mars 1957 n'autorisant aux termes des alinéas 2 et 3 de l'article 41, d'une part, que les « copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que les analyses et les courtes citations dans un but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale, ou partielle, faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause, est illicite » (alinéa 1^{er} de l'article 40).

Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et suivants du Code pénal.

Le « photocopillage », c'est l'usage abusif et collectif de la photocopie sans autorisation des auteurs et des éditeurs. Largement répandu dans les établissements d'enseignement, le « photocopillage » menace l'avenir du livre, car il met en danger son équilibre économique. Il prive les auteurs d'une juste rémunération. En dehors de l'usage privé du copiste, toute reproduction totale ou partielle de cet ouvrage est interdite. Des photocopies payantes peuvent être réalisées avec l'accord de l'éditeur.

S'adresser au Centre français d'exploitation du droit de copie : 20, rue des Grands-Augustins, F-75006 Paris. Tél. : 01 44 07 47 70

© Vuibert – février 2023 – 5, allée de la 2^e DB – 75015 Paris

Site Internet : <http://www.vuibert.fr>

Sommaire

pour se repérer

PARTIE 1 L'épreuve d'entretien d'admission



Travail
réalisé

► Méthodologie et conseils	12	<input type="checkbox"/>
1. Décrire son parcours	12	<input type="checkbox"/>
2. Décrire sa motivation	12	<input type="checkbox"/>
3. Gérer son temps	13	<input type="checkbox"/>
► Témoignages de professionnels	15	<input type="checkbox"/>
► Témoignages de candidats	16	<input type="checkbox"/>
► Auto-évaluation	17	<input type="checkbox"/>

PARTIE 2 Les questions sur votre concours



► Questions corrigées	22	<input type="checkbox"/>
1. Quel concours choisir ?	22	<input type="checkbox"/>
2. Où puis-je passer le concours ?	23	<input type="checkbox"/>
3. Le concours est-il difficile ?	24	<input type="checkbox"/>
4. Comment connaître le lieu et l'heure de mon épreuve orale ? ..	25	<input type="checkbox"/>
5. Il m'est impossible de me rendre à l'oral. Puis-je demander un changement de date ?	26	<input type="checkbox"/>
6. En quoi consiste l'épreuve orale ? Combien de temps dure-t-elle ?	27	<input type="checkbox"/>
7. Comment se déroule l'épreuve orale ?	28	<input type="checkbox"/>
8. Comment est composé le jury ?	29	<input type="checkbox"/>
9. Que cherche à évaluer le jury ?	30	<input type="checkbox"/>
10. Quels types de questions me seront posées ?	31	<input type="checkbox"/>
11. Me posera-t-on des questions relatives à l'actualité ?	32	<input type="checkbox"/>
12. Les questions de droit public : que peut-on me demander ?	33	<input type="checkbox"/>

13.	Comment répondre aux questions ?	34	<input type="checkbox"/>
14.	Quelles sont les erreurs à éviter ?	35	<input type="checkbox"/>
15.	Dois-je évoquer mes difficultés quotidiennes en tant qu'ATSEM ? ..	36	<input type="checkbox"/>
16.	Dois-je apporter des documents ?	37	<input type="checkbox"/>
17.	Pendant l'épreuve, dois-je lire une présentation écrite ?	38	<input type="checkbox"/>
18.	Comment me présenter ?	39	<input type="checkbox"/>
19.	Comment dois-je m'habiller le jour J ?	40	<input type="checkbox"/>
20.	Puis-je bénéficier d'une formation pour préparer cet oral ? ...	41	<input type="checkbox"/>
21.	Quelle note dois-je obtenir pour réussir le concours ?	42	<input type="checkbox"/>
22.	Comment connaîtrai-je ma note ?	43	<input type="checkbox"/>
23.	En cas de réussite à l'oral, est-ce que j'occuperai immédiatement un poste ?	44	<input type="checkbox"/>

PARTIE 3 Les questions du jury le jour J



Questions portant sur l'environnement territorial

47

►	Questions corrigées	48	<input type="checkbox"/>
24.	Citez les différents types de collectivités territoriales.	48	<input type="checkbox"/>
25.	Quelles sont les compétences obligatoires d'une commune ? ...	49	<input type="checkbox"/>
26.	Quel est le rôle du conseil municipal ?	50	<input type="checkbox"/>
27.	Quel est le rôle du maire ?	51	<input type="checkbox"/>
28.	Comment le maire est-il élu ? Quelle est la durée de son mandat ? .	52	<input type="checkbox"/>
29.	Y a-t-il des conditions pour être maire ?	53	<input type="checkbox"/>
30.	Le maire est-il rémunéré ?	54	<input type="checkbox"/>
31.	Qu'est-ce qu'une délibération ?	55	<input type="checkbox"/>
32.	En quoi consiste la réforme territoriale ?	56	<input type="checkbox"/>
33.	Que signifie l'adjectif « intercommunal » ?	57	<input type="checkbox"/>
34.	Qu'est-ce qu'une métropole ?	58	<input type="checkbox"/>
35.	Citez les différentes fonctions publiques.	59	<input type="checkbox"/>
36.	À quelles obligations un fonctionnaire est-il soumis ?	60	<input type="checkbox"/>
37.	Qu'est-ce que le CDG ?	61	<input type="checkbox"/>
38.	Qu'est-ce que le CNFPT ?	62	<input type="checkbox"/>
39.	Qu'est-ce que la préfecture ?	63	<input type="checkbox"/>
40.	Avec quels employés municipaux l'ATSEM est-il susceptible de collaborer ?	64	<input type="checkbox"/>

Questions portant sur le métier d'ATSEM : missions, statut, carrière

65

- **Questions corrigées** 66
41. Quelles sont les missions de l'ATSEM ? 66
42. En quoi consiste la mission éducative d'un ATSEM ? 67
43. Un ATSEM doit-il surveiller les élèves pendant la récréation ? . 68
44. Un ATSEM doit-il participer aux sorties scolaires ? 69
45. L'ATSEM doit-il entretenir la cour ? 70
46. Quel est le rôle de l'ATSEM pendant le temps de cantine ? 71
47. Quel est le rôle de l'ATSEM durant les sorties piscine ? 72
48. Quel est le rôle de l'ATSEM durant un trajet en bus lors d'une sortie ? 73
49. Quelles sont les modalités pour devenir ATSEM ? 74
50. À quelle fonction publique les ATSEM appartiennent-ils ? 75
51. De quelle filière les ATSEM font-ils partie ? 76
52. Dans quelles situations administratives un ATSEM peut-il se trouver ? 77
53. Un ATSEM peut-il être représentant syndical ? 78
54. Qu'est-ce qu'une charte des ATSEM ? 79
55. Quelle est la différence entre un ATSEM stagiaire et un ATSEM contractuel ? 80
56. Qui est le responsable hiérarchique de l'ATSEM ? 81
57. Quelle est la rémunération de base des ATSEM ? 82
58. Comment se déroule l'avancement de carrière d'un ATSEM ? .. 84
59. Quelles sont les possibilités d'évolution professionnelle de l'ATSEM ? 85

Questions portant sur le fonctionnement de l'école maternelle 87

- **Questions corrigées** 88
60. L'école maternelle est-elle obligatoire ? 88
61. À quoi sert l'école maternelle ? 89
62. En quoi a consisté la réforme des rythmes scolaires de 2013 ? Où en sommes-nous aujourd'hui ? 90
63. Qu'est-ce que le conseil d'école ? 91
64. Qu'est-ce que le projet d'école ? 92
65. Qui établit le règlement intérieur ? 93
66. Quels sont les programmes de l'école maternelle ? 94
67. Qu'est-ce que la caisse des écoles ? 95

68.	Qui est propriétaire des locaux de l'école maternelle ?	96	<input type="checkbox"/>
69.	À quelles réunions l'ATSEM est-il tenu d'assister ?	97	<input type="checkbox"/>
70.	L'ATSEM peut-il faire des propositions sur l'aménagement de la cour d'école ?	98	<input type="checkbox"/>
71.	L'ATSEM peut-il organiser l'espace de classe ?	99	<input type="checkbox"/>
72.	À quoi servent les sorties scolaires ?	100	<input type="checkbox"/>
73.	Savez-vous ce que sont les TAP ?	101	<input type="checkbox"/>
74.	Quel a été l'impact de la crise sanitaire Covid-19 ?	102	<input type="checkbox"/>
75.	Qu'est-ce que la laïcité ?	103	<input type="checkbox"/>
76.	Qu'est-ce que l'éducation « non-genrée » et qu'en pensez-vous ?	104	<input type="checkbox"/>
77.	Quelles sont les règles concernant le port du voile à l'école ? ..	106	<input type="checkbox"/>

Questions portant sur la connaissance de l'enfant de 2 à 6 ans 107

►	Questions corrigées	108	<input type="checkbox"/>
78.	Quels sont les besoins d'un enfant de 2 à 6 ans ? Comment l'ATSEM peut-il y répondre ?	108	<input type="checkbox"/>
79.	Qu'appelle-t-on « développement de l'enfant » ?	109	<input type="checkbox"/>
80.	Comment favoriser l'acquisition de l'autonomie chez l'enfant ?	110	<input type="checkbox"/>
81.	Quel est votre rôle dans le développement du langage de l'enfant ?	111	<input type="checkbox"/>
82.	À quoi sert un doudou ?	112	<input type="checkbox"/>
83.	À quels moments de la journée un enfant est-il le plus susceptible d'être fatigué ?	113	<input type="checkbox"/>
84.	Quels jeux pouvez-vous proposer sur un temps calme ?	114	<input type="checkbox"/>
85.	Que pouvez-vous dire au sujet du temps de sieste ?	115	<input type="checkbox"/>
86.	Comment se passe la sieste ?	116	<input type="checkbox"/>
87.	Qui fait la sieste ?	117	<input type="checkbox"/>
88.	Un enfant refuse de dormir. Comment réagissez-vous ?	118	<input type="checkbox"/>
89.	Quelles sont les modalités d'accueil d'un enfant porteur de handicap(s) ?	119	<input type="checkbox"/>
90.	En tant qu'ATSEM, quel est votre rôle auprès d'un enfant porteur de handicap(s) ?	120	<input type="checkbox"/>
91.	Qu'est-ce qu'un PAI ? Par qui est-il signé ?	121	<input type="checkbox"/>
92.	Comment réagissez-vous face à un enfant agressif ?	122	<input type="checkbox"/>
93.	Comment intervenir lorsque des enfants se « bagarrent » ? ...	123	<input type="checkbox"/>
94.	Comment faire preuve d'autorité sur un enfant ?	124	<input type="checkbox"/>
95.	Comment réagissez-vous face à un enfant qui refuse de participer à une activité ?	125	<input type="checkbox"/>
96.	Comment réagissez-vous face aux pleurs d'un enfant ?	126	<input type="checkbox"/>
97.	Comment réagissez-vous face à un enfant qui a des accidents de propreté ?	127	<input type="checkbox"/>

98. Comment réagissez-vous face à un enfant qui ne mange rien à la cantine ? 128
99. Comment lutter contre l'obésité au sein de l'école ? 129
100. Quels sont les méfaits d'une surexposition des enfants aux écrans ? 130

Questions portant sur les interactions avec les familles 131

- **Questions corrigées** 132
101. À quel moment êtes-vous susceptible de voir les parents ? 132
102. Quel lien doit exister entre la famille et les ATSEM ? 133
103. Quels types d'informations l'ATSEM doit-il donner aux familles ? 134
104. Comment impliquer les parents ? 135
105. L'ATSEM peut-il être ami, en dehors de l'école, avec la famille d'un enfant ? 136
106. Comment entrer en relation avec les familles allophones ? 137
107. À quels moments de la journée, l'enfant peut-il retrouver sa famille ? 138
108. En cas de parents divorcés ou séparés, à qui remettre l'enfant ? 140
109. Un enfant peut-il être récupéré après la classe par une personne mineure ? 141
110. Pouvez-vous aborder avec une famille, la problématique du manque d'hygiène de l'enfant ? 142
111. Que devez-vous faire lorsqu'un parent est mécontent ? 143
112. Pouvez-vous vous occuper prioritairement d'un enfant à la demande d'un parent ? 144
113. Un parent vous informe que son enfant est végétarien. Que faites-vous ? 145
114. Une maman arrive à l'accueil du matin avec une ordonnance. Que faites-vous ? 146
115. Un parent arrive tous les soirs avec systématiquement 15 minutes de retard. Que faites-vous ? 147
116. Un parent arrive alcoolisé pour récupérer son enfant à la garderie du soir. Que faites-vous ? 148

Questions portant sur la relation avec l'enseignant 149

- **Questions corrigées** 150
117. Y a-t-il un lien d'autorité entre l'enseignant et l'ATSEM ? 150
118. Quelle est la contribution de l'ATSEM au travail de l'enseignant ? 151

119. De quelles informations émanant de l'enseignant, l'ATSEM a-t-il besoin pour effectuer son travail ?	152	<input type="checkbox"/>
120. Quelles sont les conditions de réussite d'un atelier confié à un ATSEM ?	153	<input type="checkbox"/>
121. L'ATSEM peut-il prendre des initiatives ?	154	<input type="checkbox"/>
122. L'enseignant vous demande de l'aider à organiser la kermesse de l'école. Que devez-vous lui répondre ?	155	<input type="checkbox"/>
123. L'ATSEM peut-il remplacer un enseignant en retard le matin ?	156	<input type="checkbox"/>
124. L'enseignant doit-il donner des directives concernant les animations périscolaires proposées par l'ATSEM ?	157	<input type="checkbox"/>
125. En cas de désaccord avec l'enseignant, que devez-vous faire ? .	158	<input type="checkbox"/>
126. L'ATSEM peut-il choisir ou refuser son enseignant binôme ? ..	159	<input type="checkbox"/>
127. Qui est le supérieur hiérarchique de l'enseignant ?	160	<input type="checkbox"/>
128. Qu'est-ce que le RASED ?	161	<input type="checkbox"/>

Questions portant sur la relation avec les autres acteurs éducatifs

163

► Questions corrigées	164	<input type="checkbox"/>
129. Qu'est-ce que la communauté éducative ?	164	<input type="checkbox"/>
130. Quel est le rôle du directeur d'école ?	165	<input type="checkbox"/>
131. En dehors de l'enseignant et du directeur, quels sont les autres personnels de l'école ?	166	<input type="checkbox"/>
132. Qui sont les AESH ?	167	<input type="checkbox"/>
133. Qui encadre les temps périscolaires ?	168	<input type="checkbox"/>
134. Le directeur d'école est-il le supérieur hiérarchique de l'ATSEM ?	169	<input type="checkbox"/>
135. Pouvez-vous avoir un autre ATSEM comme supérieur hiérarchique ?	170	<input type="checkbox"/>
136. Qui évalue les ATSEM ? De quelle manière ?	171	<input type="checkbox"/>
137. Quelles sont les règles de base pour un bon travail d'équipe ? .	173	<input type="checkbox"/>

Questions portant sur l'hygiène et la sécurité

175

► Questions corrigées	176	<input type="checkbox"/>
138. Quels sont les grands principes de l'hygiène ?	176	<input type="checkbox"/>
139. À quoi sert le lavage des mains ?	177	<input type="checkbox"/>
140. Quelles sont les règles de base de l'hygiène alimentaire ?	178	<input type="checkbox"/>
141. En quoi consiste le protocole sanitaire Covid-19 mis en place dans les écoles ?	179	<input type="checkbox"/>
142. Que signifie HACCP ?	181	<input type="checkbox"/>

143.	Qu'est-ce que la « marche en avant » ?	182	<input type="checkbox"/>
144.	Quelles sont les maladies infantiles fréquentes ? Que doit faire l'ATSEM ?	183	<input type="checkbox"/>
145.	Que faire si un enfant présente des symptômes de la Covid-19 ?	184	<input type="checkbox"/>
146.	Quels sont les vaccins obligatoires à l'école maternelle ?	185	<input type="checkbox"/>
147.	Qu'est-ce que la pédiculose ? Comment la traiter à l'école maternelle ?	186	<input type="checkbox"/>
148.	Que doit contenir l'armoire à pharmacie ?	187	<input type="checkbox"/>
149.	Que faites-vous lorsqu'un enfant se fait mal ?	188	<input type="checkbox"/>
150.	Quels accidents graves relatifs aux enfants sont susceptibles de se produire ? Comment réagir ?	189	<input type="checkbox"/>
151.	Qu'est-ce que la « manœuvre de Heimlich » ?	190	<input type="checkbox"/>
152.	Qu'est-ce que la PLS ?	191	<input type="checkbox"/>
153.	Citez les différents numéros d'urgence.	193	<input type="checkbox"/>
154.	Qu'est-ce que le PPMS ?	194	<input type="checkbox"/>
155.	Que faites-vous si un incendie se déclare ?	195	<input type="checkbox"/>
156.	Que faire en cas de canicule ?	196	<input type="checkbox"/>
157.	Qu'est-ce que le PNNS ?	197	<input type="checkbox"/>
158.	Quels sont les risques encourus par l'ATSEM dans l'exercice de son métier ?	198	<input type="checkbox"/>

Questions portant sur les responsabilités de l'ATSEM 199

► Questions corrigées	200	<input type="checkbox"/>	
159.	De quel ordre sont les responsabilités de l'ATSEM ?	200	<input type="checkbox"/>
160.	L'ATSEM est-il tenu responsable lorsqu'un enfant est victime d'un accident ?	201	<input type="checkbox"/>
161.	Comment réagissez-vous face à un enfant couvert d'hématomes ?	202	<input type="checkbox"/>
162.	L'ATSEM peut-il punir un enfant ?	203	<input type="checkbox"/>
163.	L'ATSEM peut-il raccompagner un enfant à son domicile ? ...	204	<input type="checkbox"/>
164.	L'ATSEM est-il tenu au secret professionnel ?	205	<input type="checkbox"/>
165.	En cas de faute, à quels types de sanctions disciplinaires s'expose l'ATSEM ?	206	<input type="checkbox"/>

Questions portant sur l'entretien 207

► Questions corrigées	208	<input type="checkbox"/>	
166.	Quelles tâches d'entretien l'ATSEM doit-il effectuer ?	208	<input type="checkbox"/>
167.	De quel matériel l'ATSEM dispose-t-il pour réaliser l'entretien ?	209	<input type="checkbox"/>

168.	Quels types de protection doit porter l'ATSEM ?	210	<input type="checkbox"/>
169.	Quels sont les différents types de produits d'entretien ?	211	<input type="checkbox"/>
170.	Quelles sont les règles d'utilisation des produits d'entretien ? .	212	<input type="checkbox"/>
171.	Que comporte une étiquette de produits d'entretien ?	213	<input type="checkbox"/>
172.	Peut-on transvaser des produits d'entretien ?	215	<input type="checkbox"/>
173.	Comment doit se faire le nettoyage des vitres ?	216	<input type="checkbox"/>
174.	Comment doit se faire le nettoyage des jouets ?	217	<input type="checkbox"/>
175.	Quel est l'intérêt du balayage humide ?	218	<input type="checkbox"/>
176.	Qu'est-ce que la « méthode Faubert » ?	219	<input type="checkbox"/>
177.	Quelle est la fréquence des tâches relatives à l'entretien des locaux ?	220	<input type="checkbox"/>
178.	Citez des exemples de détails sur lesquels l'ATSEM doit être vigilant en matière d'entretien des locaux.	221	<input type="checkbox"/>
179.	Quelles erreurs l'ATSEM ne doit pas commettre en matière d'entretien ?	222	<input type="checkbox"/>
180.	Comment effectuer un entretien des locaux préventif de la propagation de la Covid-19 ?	223	<input type="checkbox"/>



L'épreuve d'**entretien** d'**admission**

► Méthodologie et conseils	12
► Témoignages de professionnels	15
► Témoignages de candidats	16
► Auto-évaluation	17



1. Décrire son parcours

■ Votre parcours doit être présenté de telle sorte que votre positionnement sur le métier d'ATSEM semble une évidence. Il faut **convaincre le jury** que votre choix d'exercer ce métier est la suite logique de votre parcours professionnel. Trop de candidats ont tendance à « réciter » leur curriculum vitæ : « *De telle année à telle année, j'ai occupé tel poste. Puis tel autre...* », ce qui peut être ennuyeux et dénué d'intérêt.

■ Ce qui compte n'est pas tant le contenu de vos **expériences antérieures**, que votre **manière de les présenter**. Le jury est en attente de ce que vous avez retiré de chacune de vos expériences, en lien avec les fonctions d'ATSEM. Par exemple, un poste de vendeur peut être mis en valeur sous l'angle relationnel. Ainsi, vous pourrez argumenter que, grâce à cet emploi, vous avez pris conscience que le contact avec les autres est pour vous fondamental. Cela vous a guidé vers le métier d'ATSEM.

Ne cherchez pas à travestir la réalité. Les examinateurs ne s'attendent pas à ce que vous rêviez d'être ATSEM depuis votre plus jeune âge ou que vous dédiez votre vie à la petite enfance. La vie professionnelle est faite d'aléas, de tentatives, de reconversions... Le jury en est conscient et est tout à fait prêt à l'entendre.

Assumez vos choix antérieurs, même dans le cas où vous avez exercé une profession apparemment sans rapport avec ce secteur.

■ Si vous êtes **jeune candidat** en quête d'une première expérience professionnelle, faites le lien avec votre formation scolaire ou, à défaut, expliquez simplement ce qui fonde vos motivations pour ce métier.

2. Décrire sa motivation

Réfléchissez à vos motivations et entraînez-vous à verbaliser une réponse à la question : **Pourquoi voulez-vous devenir ATSEM ?**

■ Concrètement, la motivation ne se décrit pas mais se ressent. Vous aurez beau donner tous les arguments imaginables, seule **votre attitude sera déterminante**. Un jury aura, par exemple, beaucoup de difficultés à se convaincre qu'une personne avachie sur sa chaise, en apparence effacée et qui parle de manière inaudible est quelqu'un d'investi et de dynamique.

■ **Soyez attentif à :**

- Votre stress
 - ➔ Ne vous laissez pas déborder. Cela révélerait une incapacité préoccupante à se maîtriser, problématique pour encadrer de jeunes enfants.
- Votre posture physique
 - ➔ La manière dont vous vous tenez traduit votre état d'esprit. Une nonchalance excessive est incompatible avec les fonctions d'ATSEM.
- Votre aptitude à communiquer
 - ➔ Êtes-vous démesurément intimidé par le jury ? Êtes-vous assez sociable pour le poste ?
- Votre élocution et votre niveau de langage
 - ➔ Parlez-vous de manière intelligible ? Quand vous êtes au contact de jeunes enfants, votre langage est-il adapté au contact avec les jeunes ?

■ **Évitez :**

- les platitudes du type « *Je souhaite devenir ATSEM parce que j'adore les enfants.* » Même si cela est vrai, formulez-le différemment et précisez ce qui vous intéresse spécifiquement dans ce métier. Expliquez pourquoi vous avez envie de travailler avec des enfants de cette tranche d'âge. Précisez pourquoi vous avez choisi ATSEM, plutôt qu'éducateur de jeunes enfants ou animateur et évitez ;
- les arguments opportunistes comme la sécurité de l'emploi, les horaires réguliers, la proximité de votre domicile... Ils font mauvais effet ;
- de laisser entendre qu'il s'agit d'un choix par défaut, c'est-à-dire faute de mieux, compte tenu du marché du travail...

3. Gérer son temps

■ **Pour les candidats au concours interne**, la gestion du temps est importante. Cet exercice de présentation de votre parcours doit durer environ 5 minutes.

Pour rappel, si votre récit est trop court ou trop long, vous serez pénalisé. Il est possible, pendant que vous parlez, que le jury n'ait aucune réaction. Il peut simplement vous écouter, sans vous interrompre. Mais ne vous y trompez pas ! Ce n'est pas parce que les examinateurs ne réagissent pas qu'ils ne mettront pas fin à l'entretien une fois le temps réglementaire écoulé.

Préparez-vous en :

- récapitulant les grandes lignes de votre parcours sur un support écrit ;
- vous entraînant à le présenter à voix haute. Il y a toujours une différence entre ce que l'on pense et la façon de le formuler ;

– vous exerçant en conditions réelles, chronomètre en main. Laissez-vous une marge de temps car le jour J, face au jury, l'exercice sera plus compliqué qu'à la maison.

La présentation de 5 minutes a lieu en général au début de l'épreuve. Il est probable qu'elle ne se déroule pas comme vous l'aviez prévu. Ne vous découragez pas ! Et ne baissez pas pour autant les bras. Il vous faut tenir bon pour la phase de questions de 15 minutes qui suit.

■ **Pour les candidats au concours externe et ASEM**, cette phase de présentation du parcours professionnel n'est pas prévue dans l'épreuve orale. Toutefois, le jury peut vous questionner sur votre formation initiale et/ou vos différentes expériences dans le monde du travail.

Témoignages de professionnels



“

« Je travaille dans cette école depuis 15 ans. Le travail a beaucoup évolué depuis mes débuts. Il y a eu beaucoup de changements au niveau des enseignants et de la manière de nous organiser dans mon école, et j'ai souvent changé de classe et d'enseignant. Ce n'est pas évident de s'adapter chaque année à une nouvelle personnalité, de nouvelles habitudes de travail. Depuis 5 ans, je suis affectée à la petite section dans la classe de la directrice et cela me convient très bien. La petite section n'est pas une classe facile, mais c'est celle que je préfère. » *Marie-Claude, 53 ans*

« Je suis soulagée depuis que ma commune est repassée à la semaine de 4 jours : je n'aimais pas le rythme de 4 jours et demi car je trouve que personne n'y trouvait son compte... Les enfants étaient fatigués, les TAP étaient compliqués à mettre en œuvre et ce n'était pas pratique pour l'organisation des parents non plus. La semaine de 4 jours, c'est beaucoup plus cohérent, les enfants se reposent le mercredi, on les sent plus calmes, moins agités. » *Sylvie, 49 ans*

« J'ai suivi avec grande attention les discussions sur le statut des ATSEM depuis les mouvements de grève de 2017 jusqu'à la parution du nouveau décret de mars 2018. Je trouve qu'on a fait une avancée avec ce décret qui clarifie nos missions et surtout nous ouvre un peu plus de perspectives d'évolutions professionnelles que précédemment. Il reste encore des choses floues à mettre au point, comme par exemple le partage des missions avec les AVS pour les enfants à besoin éducatif particulier, ce qui n'est pas précisé dans le texte... » *Nathalie, 38 ans*

« J'aime beaucoup mon métier. J'ai toujours plus ou moins travaillé dans le secteur de la petite enfance ou auprès d'enfants de moins de 6 ans et j'ai l'impression d'avoir trouvé le métier qui me convient. Je suis ATSEM depuis peu, tout se passe très bien pour le moment, je me sens valorisée par le regard des enfants et j'ai vraiment l'impression de participer à leur développement. » *Raphaëlle, 33 ans*

« Il y a encore quelque temps, nous passions plus de temps à faire le ménage qu'à être avec les enfants, dans les classes ou à l'extérieur pour les sorties par exemple. C'est très appréciable d'être plus impliquée dans l'éducatif, mais c'est parfois compliqué à organiser au niveau des plannings car pour autant les exigences et règles en matière de propreté n'ont pas changé et nous ne sommes pas plus nombreux en termes d'effectifs. C'est un équilibre subtil à trouver en fait. » *Audrey, 38 ans*

« C'est un métier difficile, parfois ingrat. Travailler avec des enfants, c'est travailler dans le bruit, se baisser souvent pour se mettre à leur hauteur, faire le ménage, nettoyer des pipis, etc. C'est très fatigant, on a mal au dos, les gens autour de nous ne s'en rendent pas compte. Malgré les bons côtés, ce n'est quand même pas un métier facile. » *Véronique, 56 ans* ”

Témoignages de candidats



“

« Je prépare le concours depuis quelques mois, à mon rythme, mais il y a énormément de choses à mémoriser, et ce n'est pas toujours facile de dégager du temps pour les révisions. Je passe le concours en externe car je cherche à me réorienter professionnellement. C'est grâce à mes filles scolarisées que j'ai eu cette idée il y a quelques années, en discutant avec leur ATSEM justement. »
Zineb, 32 ans

« Je suis en train de passer le CAP petite enfance, je ne l'ai pas encore obtenu, mais j'ai bon espoir de le décrocher. C'est la deuxième fois que je le passe, je pense être prête. C'est pour ça que je révise aussi directement le concours d'ATSEM, pour ne pas m'arrêter sur ma lancée ; tant que je suis dans les révisions, j'en profite pendant que tout est encore frais dans ma tête. »
Oumi, 28 ans

« Je passe le concours ATSEM en interne. Je suis déjà en poste depuis plusieurs années et j'angoisse beaucoup par rapport à ce concours, il y a un gros enjeu pour moi. Parfois, je sais que nous avons certaines pratiques qui ne sont pas forcément les bonnes, mais nous sommes obligées de faire comme cela par la force des choses. J'espère que ces habitudes ne vont pas m'induire en erreur dans mes réponses. »
Mireille, 37 ans

« Moi, je travaille dans les écoles depuis très longtemps, je ne compte plus les années. À l'origine, j'étais agent d'entretien. Puis, au fur et à mesure, progressivement, le métier a changé, les choses se sont précisées. Je passe le concours en interne pour avoir le grade et le statut. C'est un peu un aboutissement qui vient valoriser et valider toutes mes années d'expériences auprès des enfants. »
Patricia, 48 ans

« Pour le concours, je sais que mon point faible, ce sont les questions sur les collectivités territoriales. Pour le reste des questions, on a des repères, des habitudes..., on peut se référer à des situations concrètes. Pour les questions de droit public, si on ne sait pas, il n'y a rien à faire. Ces questions me font un peu peur, surtout si on me les pose à l'oral. »
Nadège, 47 ans ”



QCM

- 1 Il y a des travaux à effectuer au sein de l'école. Qui est responsable de l'entretien et de la maintenance des bâtiments de l'école maternelle ?**
 - a. Le conseil départemental.
 - b. Le ministère de l'Éducation nationale.
 - c. La commune.
- 2 L'enseignant vous demande d'encadrer un atelier découpage-collage de formes en moyenne section :**
 - a. Vous lui demandez quelles sont les consignes à transmettre aux enfants.
 - b. Vous prédecoupez préalablement toutes les formes en vue de l'atelier, car les ciseaux sont des objets contondants dont les enfants ne peuvent se servir.
 - c. Vous mettez colles et ciseaux à disposition des enfants et vous restez à disposition de ceux qui ont besoin d'aide pour les manipuler.
- 3 Comment les jouets en bois doivent-ils être nettoyés ?**
 - a. En machine.
 - b. Trempés dans une solution de détergent-désinfectant et rincés.
 - c. Avec des lingettes.
 - d. Ils ne se nettoient pas au risque de les abîmer.
- 4 L'accueil d'un enfant porteur de handicap(s) est encadré par :**
 - a. Un PAI. b. Un PPS. c. Un PPMS.
- 5 Léo, 5 ans, tombe pendant la récréation et ne se relève pas. Que faites-vous ?**
 - a. Vous demandez à l'enseignant présent quelles sont les consignes.
 - b. Vous allez immédiatement secourir l'enfant en le relevant.
 - c. Vous appelez sans attendre les pompiers avec votre téléphone portable.
- 6 Qu'est-ce que la pédiculose ?**
 - a. Une déformation au niveau des pieds gênant l'enfant pour la marche.
 - b. La maladie du cuir chevelu causée par les poux.
 - c. Un trouble psychologique chez certains personnels éducatifs qui développent une phobie des enfants.
- 7 L'enseignant de votre classe est coincé dans les bouchons, il a prévenu qu'il aurait au moins 2 heures de retard.**
 - a. L'ATSEM reste dans la classe avec les enfants et une autre ATSEM en attendant l'enseignant.
 - b. L'ATSEM reste dans la classe avec les enfants et la directrice en attendant l'enseignant.
 - c. Un enseignant remplaçant est appelé en urgence.
 - d. Les enfants de votre classe sont répartis en attendant.

8 Qu'est-ce que la marche en avant ?

- a. Un exercice de roulades pendant la séance de gym permettant d'affiner les capacités motrices de l'enfant.
- b. Une méthode pédagogique alliant intellectuel et corporel pour faciliter la mémorisation et l'apprentissage.
- c. Une méthode de travail favorisant l'hygiène.
- d. Un jeu favorisant l'éveil.

9 Qu'implique la phrase : « L'ATSEM appartient à la communauté éducative » ?

- a. L'ATSEM peut désormais donner son avis sur les ateliers proposés par l'enseignant.
- b. L'ATSEM doit être obligatoirement convié aux conseils d'école.
- c. L'ATSEM contribue à l'éducation de l'enfant dans toutes ses interactions avec lui.
- d. L'ATSEM accède au même statut que les agents de la filière animation.

10 Qu'est-ce que l'énurésie ?

- a. Une pathologie psychologique chez l'enfant provoquant des spasmes nerveux.
- b. Une maladie de peau similaire à la gale.
- c. Une forme involontaire d'incontinence.

11 Dans l'armoire à pharmacie de l'école, il n'y a pas :

- a. De pince à épiler.
- b. De paracétamol.
- c. D'alcool à 90 degrés.
- d. De gants à usage unique.

12 À quoi associez-vous le nom Faubert ?

- a. Il s'agit du nom d'un balai.
- b. Il s'agit du nom d'un fondateur de l'école laïque au XIX^e siècle.
- c. Il s'agit du nom d'un décret relatif à la réforme des collectivités territoriales.

13 L'enseignant de votre classe ne viendra pas ce matin... Un remplaçant a été contacté et est en train d'arriver à l'école. Que se passe-t-il en l'attendant ?

- a. Vous assurez l'intérim de l'enseignant.
- b. Les enfants sont répartis dans les autres classes.
- c. Les enfants restent jouer dans la cour sous votre surveillance.

14 Nous sommes en novembre et la cour est jonchée de feuilles de platane. Comment réagissez-vous ?

- a. Vous le signalez au directeur pour qu'il demande l'intervention de la mairie.
- b. Vous demandez à organiser une réunion entre collègues pour savoir comment se répartir le travail.
- c. Vous balayez la cour, en demandant préalablement au directeur sur quel créneau de votre planning ce temps de travail sera intégré.

15 Un ATSEM ne doit pas exprimer :

- a. ses opinions religieuses et/ou politiques.
- b. publiquement ses jugements sur sa hiérarchie.
- c. de jugement sur le travail de l'enseignant.
- d. d'avis sur le comportement général de l'enfant au sein de la classe.

16 Avec quels produits les sanitaires doivent-ils être nettoyés ?

- a. Un détergent neutre.
- b. De l'eau de Javel pure.
- c. Un produit désinfectant.
- d. Un détergent et un désinfectant.

17 Quel plat donner à un enfant atteint de diarrhées ?

- a. Spaghettis bolognaise. b. Gratin dauphinois saucisses. c. Poulet aux carottes.

18 Jules, 5 ans, vient vous trouver dans la cour de récréation. Il saigne du nez.

- a. Vous lui faites pencher la tête en arrière pour éviter qu'il ne salisse ses vêtements.
 b. Vous allez immédiatement chercher du sérum physiologique pour lui rincer la narine qui saigne.
 c. Vous lui faites pencher la tête en avant en comprimant la narine qui saigne.

19 Concernant la répartition des ATSEM :

- a. Il est obligatoire d'avoir un ATSEM par classe.
 b. Le nombre d'ATSEM par école est décidé par le maire.
 c. Les ATSEM sont placés prioritairement en petite section.
 d. Un ATSEM peut être affecté à plusieurs classes simultanément.

20 Vous êtes en charge d'animer la pause méridienne auprès de grandes sections. Juste après le repas et avant la sieste, quelles activités proposez-vous ?

- a. Un jeu de ballon. b. Un atelier d'écriture. c. Une lecture de contes.

Corrigé

1 c. La commune est directement responsable de l'entretien de toutes les écoles sur son territoire (maternelles et primaires). Ce sont donc les agents municipaux qui interviennent en cas de travaux.

2 a. et **c.** Si l'enseignant vous confie l'encadrement d'un atelier découpage-collage de formes, vous devez lui demander quelles sont les consignes à donner aux enfants pour la réalisation de cet atelier et préparer tous les matériels nécessaires. Lors de l'atelier, vous restez en appui des enfants pour la manipulation des matériels ou toute autre forme d'aide utile dans l'exécution de la tâche.

3 c. Les jouets en bois doivent être nettoyés avec une lingette imprégnée de détergent-désinfectant puis avec une lingette imbibée d'eau. Ils ne sont pas immergeables, mais doivent cependant être nettoyés.

4 b. L'accueil d'un enfant porteur de handicap(s) est encadré par un PPS.

5 a. Vous demandez à l'enseignant présent avec vous quelles sont les consignes.

6 b. La pédiculose est une maladie de la peau et du cuir chevelu fréquente et bénigne due à la présence de poux. Elle s'exprime par des démangeaisons, notamment autour des oreilles ainsi qu'à proximité de la nuque.

7 d. Les enfants de votre classe sont répartis en attendant.

8 c. La marche en avant est une méthode de travail favorisant l'hygiène, puisqu'elle consiste à nettoyer en allant du plus propre au plus sale, pour éviter la contamination.

9 c. Appartenir à la communauté éducative signifie être un professionnel dont la mission est l'éducation de l'enfant dans chaque acte mené auprès de lui, au quotidien. Cela ne fait cependant pas accéder l'ATSEM à la même nature de missions pédagogiques que l'enseignant, et ne change pas son statut (filière médico-sociale, catégorie C), mais valorise la portée éducative de son rôle. Sa participation au conseil d'école demeure facultative.

10 c. L'énurésie, à ne pas confondre avec l'épilepsie, n'est pas un trouble neurologique mais l'impossibilité pour l'enfant à retenir ses urines à certains moments.

- 11 **b.** et **c.** L'armoire à pharmacie de l'école ne doit contenir ni paracétamol, ni alcool à 90 degrés.
- 12 **a.** Faubert est le nom d'un balai à franges qui s'utilise avec deux seaux.
- 13 **b.** En cas d'absence de l'enseignant de la classe, l'ATSEM ne peut animer seul de séquence pédagogique. C'est pourquoi il ne peut assurer « un intérim » Les enfants ne restent pas non plus jouer dans la cour mais sont en général repartis dans les autres classes ou, s'il s'agit d'un temps court, attendent l'enseignant dans leur classe en jeux libres en présence de l'ATSEM et d'un autre enseignant ou du directeur s'ils sont disponibles.
- 14 **a.** Vous le signalez au directeur pour qu'il demande l'intervention de la mairie, puisque l'entretien des extérieurs de l'école (cour incluse) incombe aux services techniques.
- 15 **a., b.** et **c.** Un ATSEM est un agent de la fonction publique soumis au devoir de réserve. Cela signifie qu'il ne peut formuler publiquement de jugements qui porteraient atteinte à l'image de sa hiérarchie, et donc du service public. Il n'a pas non plus à exprimer ses opinions personnelles religieuses ou politiques dans le cadre de ses fonctions. Quant au travail de l'enseignant, ne s'agissant pas de ses compétences, l'ATSEM ne peut pas interférer dans ce qui est mis en œuvre par l'enseignant en classe.
- 16 **a.** et **c.** Les sanitaires doivent être nettoyés avec un détergent-désinfectant (produit 2 en 1 prêt à l'usage) ou avec un détergent puis ensuite un désinfectant. Il est interdit de mélanger les produits d'entretien en raison du risque de réaction chimique potentiellement toxique.
- 17 **c.** En cas de diarrhées, l'enfant doit éviter de consommer fruits et légumes frais, produits gras ou laitages. Le riz, les carottes, les liquides sont recommandés en quantités légères ainsi que les compotes de fruits contenant du coing.
- 18 **c.** En cas de saignement de nez, la tête de l'enfant doit être penchée en avant, et surtout pas en arrière, afin de favoriser l'écoulement. Il faut également bien comprimer la narine qui saigne avec un coton et, avant l'opération, bien se laver les mains ou enfiler si possible des gants.
- 19 **b.** et **d.** Les ATSEM sont affectés collectivement à chaque école par le maire. Même si, en règle générale, il y a un ATSEM bien identifié par classe, rien n'empêche, selon l'organisation de travail au sein de l'école, que des ATSEM soient affectés sur plusieurs classes.
- 20 **c.** Avant la sieste, il est recommandé d'organiser des jeux ou temps calmes favorisant l'apaisement. Les ateliers d'écriture ne sont en revanche pas du ressort de l'ATSEM.

Tableau d'analyse des scores

Vous avez entre 0 et 5 réponses correctes	Votre résultat indique que vous devez travailler avec assiduité l'ensemble des thématiques du cours et vous exercer le plus possible à répondre à des QCM de ce type, afin de vous familiariser avec l'ensemble des sujets et avec l'exercice du QCM.
Vous avez entre 5 et 10 réponses correctes	Votre résultat indique que vous avez acquis certaines connaissances, mais que d'autres restent à consolider. Tentez de repérer quelles sont les thématiques qui vous ont mis en difficultés et concentrez vos efforts sur ces points. N'hésitez pas à répondre au plus de QCM possible afin d'élargir vos champs de connaissances.
Vous avez entre 10 et 20 réponses correctes	Bravo, votre résultat est satisfaisant ! Ne vous relâchez pas pour autant, mais continuez de vous perfectionner sur l'ensemble des sujets et soyez à l'affût des actualités relatives à votre profession.

ATSEM • ASEM

180 questions pour réussir l'oral

Mettez toutes les chances de votre côté

Un livre d'entraînement intensif

► ACQUÉRIR LA MÉTHODE

- Test **d'auto-évaluation en 20 questions** pour personnaliser vos révisions
- Des **conseils pratiques** pour valoriser vos compétences

► MAÎTRISER LES CONNAISSANCES INDISPENSABLES

- Grâce à des **réponses** synthétiques et précises, proposant les **principaux points du programme** à mémoriser
- Grâce à des schémas, tableaux et pictos pour mieux retenir les techniques et savoir-faire

► S'ENTRAÎNER DE MANIÈRE INTENSIVE

- **23 questions sur le concours** que vous vous posez avant l'entretien
- **157 questions possibles du jury**, classées par grands thèmes, à maîtriser parfaitement

**OFFERT
en ligne**

**+ Boîte à outils de l'ATSEM
+ 100 QCM interactifs sur la
fonction publique territoriale**

Tout sur votre épreuve orale

- Environnement territorial
- Métier, interactions avec la famille et la communauté éducative
- Développement de l'enfant
- École maternelle
- Sécurité, entretien et hygiène

**Une auteure spécialiste des concours,
formatrice au plus près de la réalité
des épreuves**

Admis, la collection la + complète



Le Tout-en-un
pour une préparation
complète



Les Entraînements
pour se mettre
en condition



Les Fiches
pour aller
à l'essentiel

Un site dédié aux concours : www.vuibert.fr

ISSN : 2109-9305
ISBN : 978-2-311-21478-9



9 782311 214789

**Vuibert
N°1
DES CONCOURS**